**亞東科技大學財物採購查驗交貨單**

 請購單位：

 案號：　　　　　　 請購單號：

 得標廠商：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 查　驗　項　目 | 查驗結果 | 改善措施 |
| 符合 | 不符合 | 不適用 |
| 1. 標的名稱/品名：
 | □ | □ | □ |  |
| 二、數量： | □ | □ | □ |  |
| 三、廠牌： | □ | □ | □ |  |
| 四、型號： | □ | □ | □ |  |
| 五、產地： (海關進口報單或海關進口證明) | □( □ | □□ | □□ ) |  |
| 六、規格： (查驗內容詳如備註2) | □ | □ | □ |  |
| 備註：1.查驗項目三、四、五，請拍攝設備本體的照片附在查驗文件後，以供參考。2.查驗項目六(規格查驗)：　a.請廠商提供原廠型錄並標註劃記所對應之合約規格項次;逐項標註缺一不可;　b.若有不足項目，請廠商備妥原廠佐證資料證明其規格符合;並附於查驗文件後。3.若標的產地為國外進口，請檢視合約是否須檢附海關進口報單或海關進口證明供查驗。4.如為共同供應契約之採購案件，請依契約條款規定，查驗廠商必須交付之證明文件。5.查驗結果請打勾 ☑；若查驗結果有「不符合」情形時，請敘明擬採取之改善措施。 |

 **查驗人員：**　　　 　　　 (簽名) **得標廠商：**　 　　(簽名)

**單位主管：**　　 　　(簽名)

 查驗日期：　 　 年　　 月　　 日