

亞東科技大學112學年度第2次總務會議紀錄

時間：民國113年6月26日（星期二）上午 10 時10分

地點：有庠科技大樓六樓10611會議室

主席：陳銘樹總務長

紀錄：林甄怡

出席人員：郭鴻熹、張運森、陳保川、劉明香、林尚明、李建南、洪維強、陳孝清、陳睿翔、劉品霖（陳昭葭代）

列席人員：侯正裕、秦平源、朱昌龍、劉碧霞、呂育展、梁君述、張翠容、岳擎天

缺席人員：李奕辰（請假）、翁孟冬（請假）、陳駿騰（請假）

壹、主席報告：(略)

貳、前次會議決議事項及執行情形：

案由：112學年度各單位【財產、物品報廢減損】申請案核定，請審議。

【提案單位：保管組】

決議：照案通過。

執行情形：

- 一、保管組已於112年12月25日依照決議事項辦理財產報廢減損後階作業-出具財產減損單及非消耗品減損單且除帳卡完成。
- 二、環保暨安全衛生組已洽詢三家回收廠商提供報價，擬專案陳核，由報價最高之廠商承作，預定於113年8月23日前完成112年廢棄資源處理作業。

參、工作報告：

事務組

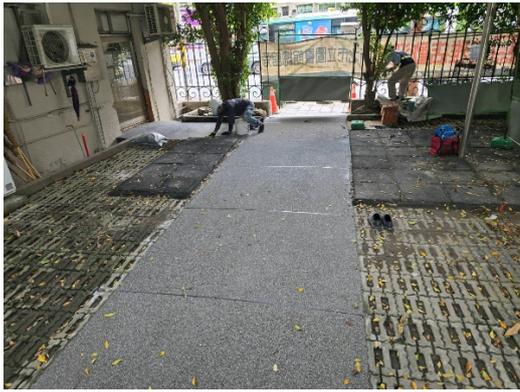
- 一、113學年度第1學期教職員及學生汽機車定期停車申請作業自113年6月17日(星期一)起接受網路申請，並自113年6月24日(星期一)起辦理「繳費及開卡」作業。停車期限自113年8月1日起至114年1月31日止。
- 二、關於教育部委請會計師進行財務抽核一案，本校113年2月6日亞東會字第1130001041號函復教育部，說明二之(三)提及「獨家議價理由單」第七項由「其他經校長及其授權人員認定者。」修改為「特殊情形非屬上述一至六項理由者，請詳述適當理由並檢附證明文件。」，事務組已於113年6月14日(星期五)以Email公告全校行政與教學單位週知，並更新事務組網頁表單下載處之「獨家議價理由單」。

營繕組

三、樸慎大樓進度：

(一) 樸慎大樓之工程進度

1. 筏基層（第三層）開挖完成。
2. 筏基底部防水毯及PC完成。
3. 後門臨時人行出入口預計6月21日前完成。
4. 前門牌水馬達故障更換。

	
<p style="text-align: center;">排水馬達更換</p>	<p style="text-align: center;">臨時人行通道抵石子鋪設</p>
	
<p style="text-align: center;">底層灌漿</p>	<p style="text-align: center;">防水毯鋪設</p>

四、學生宿舍進度：

(一) 113學年度確認可提供之床位數為353床，增加107床：

序號	地點	112 床位數	113 床位數	性別
1	遠揚香檳	18	18	男女皆可
2	遠揚高爾夫	33	35	男女皆可
3	誠勤 10 樓	48	48	女
4	誠勤 11 樓	47	47	女
5	誠勤 12 樓	47	47	男
6	元智 9 樓	53	0	男
7	元智 10 樓	0	110	男
8	誠勤 2 樓	0	48	男女皆可
合 計		246	353	-

(二) 施工進度：

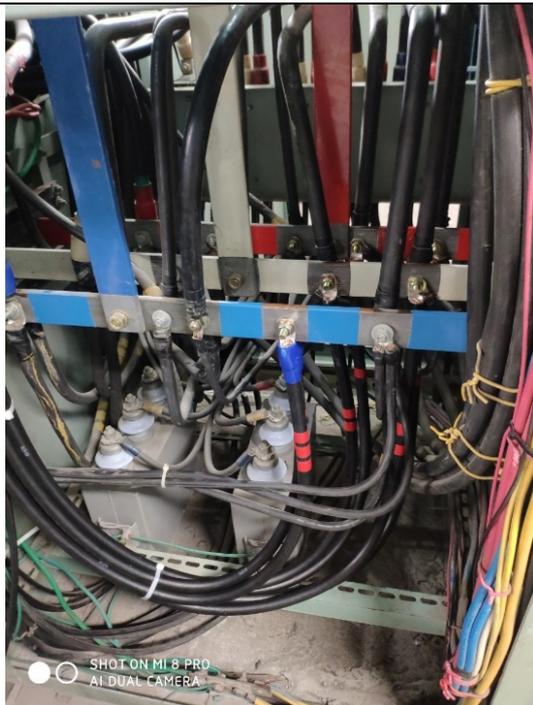
- 1.元智10樓床組預計6月17日開始組裝，月底前完工。廁所及走道亦預計6月底完工，呈報新北市工務局辦理竣工查驗，7月底可全部完成。
- 2.誠勤2樓預計6月20日床組進料，組裝48組床組後再請相關單位會勘決定是否要加床。



元智 10 樓宿舍樣品屋



排水管線配置



電源線路配置



浴廁防水測試

環保暨安全衛生組

- 五、本校113年度上半年「自衛消防編組演練暨驗證計畫」訂於6月26日（今日）下午1點進行演練。
- 六、113學年度教職員健康檢查廠商遴選於6月19日辦理完畢，決議由亞東醫院、啟新診所及永和耕莘醫院等三家醫院辦理，檢查期間自8月1日開始，至隔年114年1月31日止，不可順延。

肆、討論議案：

一、案由：112學年度各單位財產盤點盤虧項目之處理方式，請討論。

【提案單位：保管組】

說明：

(一) 112學年度財產盤點作業已於113年5月31日完成，本學年度財產盤點結果有5個經管單位(工業管理系、通識中心、行銷與流通管理系、電子工程系、體育衛生組、會計室、諮商中心)，共7項次，計7件設備出現盤虧情形，如附件一。

(二) 盤虧單位之缺項財物應如何處理？敬請討論。

決議：

- 一、行銷與流通管理系筆記型電腦1台已尋獲，最遲於7月15日前完成補盤點作業。
- 二、通訊工程系教學廣播系統1組，請於7月15日前，依帳面殘值辦理賠補事宜。
- 三、餘五項盤虧項目，請各盤缺單位於7月15日前，購買同等品(含以上)設備補回，並完成補盤點作業。

二、案由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學校園開放及門禁管理辦法」(草案)，請審議。

【提案單位：營繕組】

說明：

(一) 為維護本校師生安全，提升校園環境及學習生活品質，特定訂本辦法。

(二) 本辦法(草案)於113年5月27日112學年度總務處第9次處務會議審議通過，辦法內容請參閱附件二。

(三) 謹請審議，通過後送行政會議審議。

決議：

一、修正第六條第一項錯字：

第六條 校園開放注意事項：

一、平面通道僅供通行使用，不得占用及嬉嬉戲。

.....

二、餘照案通過。

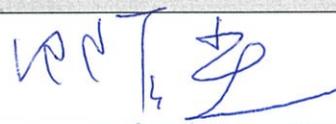
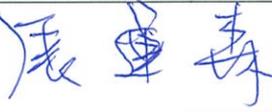
伍、臨時動議：無。

陸、散會。(上午 10 時 35 分)

亞東科技大學 112 學年度第 2 次總務會議簽到簿

時 間	113 年 6 月 26 日(週三) 上午 10:10	開會地點	有庠科技大樓 6 樓 10611 會議室
主 持 人		紀 錄	林甄怡

出、列席人員

出席人員	簽 名	列席人員	簽 名
主任秘書		行銷與流通管理系	
會計室		行銷與流通管理系	呂育康
圖書資訊處		電機工程系	蔡平正
通識教育中心		電機工程系	(請假) 
工程學院	林尚明	通訊工程系	李昌茂 / 
電通學院		工業管理系	劉碧敏
醫護暨管理學院		總務處事務組	(請假 另有會議) 
職員代表		總務處保管組	梁君述
學生代表	陳嘉翔	總務處出納組	陸翠雲
學生代表		總務處營繕組	
學生代表	(請假 實習) 	通訊工程系	