

亞東技術學院104學年度各單位【財產、物品報廢減損】申請補充說明								【附件二】	
順序	單位代碼	經管單位名稱	頁次	項次	財產名稱	說明	同意報廢	暫緩報廢(原因)	
1	GC	工程學群	P1	3-5	活動櫃、會議椅、主管椅	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
2	GC1	機械工程系	P4	41	車輛廢氣控制系統量測儀器	細項設備已全數報廢，主體名稱一併補除帳。 《耐用年限20年/已使用12年》			
			P4~P5	59-63	攝影機、上課桌、電腦桌、折合桌	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
3	GC2	材料與纖維系	P9	61-62	抗菌空氣過濾系統	已損壞無法修復且已使用10年多，故申請報廢。 《耐用年限15年應改為10年，屬財產分類錯誤》			
				63	恆溫振盪槽	已損壞無法修復且已使用15年多，故申請報廢。 《耐用年限16年應改為5年，屬財產分類錯誤》			
			P11~P12	92~104	行動硬碟、印表機、簡報筆、折合桌、公文櫃、活動櫃、辦公椅、堆疊椅	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
4	GC3	工商業設計系	P14	15-16	多種材料層加工製程設備增設:UV光學配件機、刮板機構	主體已損壞無法修復，於本學年度提出報廢，附屬設備不能單獨使用，故一併申請報廢。 《耐用年限10年/已使用9年6個月》			
				18	RP快速成型系統	已損壞，維修不敷成本且已使用近12年，是否同意報廢？請討論。 《耐用年限15年/已使用近12年》			
				19	RP快速成型系統增設:人機介面操控系統(含安裝)	主體已損壞，維修不敷成本於本學年度提出報廢，附屬設備不能單獨使用，是否同意一併報廢？請討論。 《耐用年限15年/已使用近12年》			
			P14~P15	28-33	無限IP分享器、乙太網路交換器、無線主機、活動櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
				34	辦公桌	已損壞無法修復且已使用7年多，是否同意報廢？請討論。《耐用年限10年/已使用7年7個月》			
				35-36	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
5	GE	管理暨健康學群	P16	2~7	印表機桌、活動櫃、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
6	GA1	工業管理系	P18~P19	30-55	紅外線彩色攝影機、分享器、集線器、活動櫃、公文櫃、高吧椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
7	GA2	行銷與流通管理系	P22~P23	32-53	光學滑鼠、電腦桌、公文櫃、活動櫃、鑰匙管理箱等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
8	GA5	運籌與行銷管理碩士班	P23	54-55	活動櫃、上課椅	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
9	GA3	資訊管理系	P26	37	不斷電系統	已損壞無法使用修復不符成本且已使用7年多，故申請報廢。《耐用年限10年應改為4年，屬財產分類錯誤》			
				P27	38	整合數位服務開發平台-伺服主機	設備老舊已使用11年之久，已不符合教學使用，且財產分類年限有錯誤，請同意報廢。 《耐用年限12年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
			39		RFID Reader for PDA教學模組	設備老舊，已不符現況教學使用且已使用8年多，又財產分類年限有錯誤，請同意報廢。 《耐用年限10年應改為5年，屬財產分類錯誤》			
			P28	63-66	電腦桌、洽談圓桌、活動櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
				67	手握麥克風	已損壞不堪使用且已使用近8年，是否同意報廢？請討論。《耐用年限8年/已使用近8年》			



亞東技術學院104學年度各單位【財產、物品報廢減損】申請補充說明

【附件二】

順序	單位代碼	經管單位名稱	頁次	項次	財產名稱	說明	同意報廢	暫緩報廢(原因)
10	GD1	護理系	P32	41	單槍投影機	已損壞無法使用修復不符成本且已使用近7年，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用近7年》		
				42	手提式無線擴音機	使用率高，已損壞修復不符成本且已使用7年多，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用7年1個月》		
				43	數位相機	已損壞無法修復，且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
				44-45	單槍投影機	已損壞無法使用，修復不符成本且已使用7年多，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用7年多》		
				46	社區護理教學設備--體壓測量儀	已損壞，修復不符成本且已使用近10年，是否同意報廢。請討論。《耐用年限10年/已使用近10年》		
			P33~P34	63~79	印表機桌、折合桌、文件櫃、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
11	GD2	醫務管理系	P36	20	數位相機	已故障，修復不符經濟效益且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
			P38~P39	44~62	電腦桌、折合桌、公文櫃、辦公椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
12	GB	電通學群	P40	1~2	腰帶式教學麥克風、辦公椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
13	GB1	電機工程系	P46	60	函數信號產生器	因金額未達1萬元，且已使用7年多，故申請報廢解除列管。《耐用年限10年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
				65	精密奈米定位平台系統	設備老舊已使用超過9年，已不符合教學使用。 《耐用年限12年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
			P46~P47	77~97	攝影機、網路交換器、活動櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
14	GB2	電子工程系	P52	56	單晶片技能檢定中心設備--焊接工具組	已使用近9年時間，因部分毀損，無法維修，建議報廢，且財產分類年限有錯誤，請同意報廢。 《耐用年限10年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
				57~61	視聽音響設備--主喇叭、環繞喇叭、中置喇叭、重低音喇叭、麥克風	設備因空間調整已不符教學使用，且已使用6年多，是否同意報廢。請討論。 《耐用年限8年/已使用6年5個月》		
			P53	74~77	教學硬體廣播系統	因搭配新電腦已全面改裝使用DVI訊號之廣播系統，舊廣播系統已使用6年多，故申請提前報廢，是否同意報廢。請討論。 《耐用年限8年/已使用6年4個月》		
			P54	78	硬體教學廣播系統	因搭配新電腦已全面改裝使用DVI訊號之廣播系統，舊廣播系統已使用5年，故申請提前報廢，是否同意報廢。請討論。 《耐用年限8年/已使用5年》		
			P55~P57	119~141	辦公椅、活動櫃、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
15	GB3	通訊工程系	P60	47~53	大茶几、小茶几、活動告示板、簡報架、公文櫃等	金額未達1萬元，且已使用8年多，故申請報廢解除列管。 《耐用年限10年~15年/已使用8年6個月》		
			P61~P62	67~79	不斷電系統、碎紙機、路由器、不鏽鋼圍欄、辦公桌、活動貴、電腦桌、折合桌等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		



亞東技術學院104學年度各單位【財產、物品報廢減損】申請補充說明								【附件二】	
順序	單位代碼	經管單位名稱	頁次	項次	財產名稱	說明	同意報廢	暫緩報廢(原因)	
16	TC	通識教育中心	P63~P64	12~17	喇叭、耳機連麥克風、懸吊喇叭	金額未達1萬元，且已使用8年以上，故申請報廢解除列管。 《耐用年限8年~10年/已使用8年多》			
			P65	36~41	錄音筆、折合桌、茶几、藤椅、辦公椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
17	DA	教務處	P66	1~2	公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
18	DA1	教務處註冊組	P68	15	學生證展期設備	已損壞無法使用且已汰換新機，已使用4年多，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用4年9個月》			
				20	不斷電系統	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
19	DA2	教務處課務組	P72	69	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
20	DA3	教務處綜合業務組	P73	2	網路儲存設備	已損壞無法修復，且已使用近6年，是否同意報廢。請討論。《耐用年限6年/已使用近6年》			
21	DA4	教務處教學促進中心	P76	36	數位相機	已故障，維修不符成本且已使用7年。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》			
				P76~P77	37~50	懸吊喇叭、投影機防盜架、儀器壁掛架	金額未達1萬元，且已使用8年多，故申請報廢解除列管。 《耐用年限10年~12年/已使用8年5個月》		
				P77	56	噴墨印表機	送紙單元故障，修復不符成本且已使用近3年，是否同意報廢。請討論。 《耐用年限5年/已使用近3年》		
				P77~P78	57~66	紅外線攝影機、折合桌、上課椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
22	DB	學務處	P80	13	數位相機	已損壞，維修不符成本且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》			
23	DB1	學務處諮商中心	P83	10	會議桌	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
24	DB2	學務處課外活動組	P84	7~8	無線擴音機	已損壞無法使用，修復不符成本且已使用近8年，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用近8年》			
				P85	18	密碼儲置櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
25	DB3	學務處生活輔導組	P86	6	二音路喇叭	金額未達1萬元，且已使用7年多，故申請報廢解除列管。 《耐用年限10年/已使用7年7個月》			
26	DB4	學務處衛生保健組	P88	57	電源供應器	已損壞無法使用且已使用8年，故申請報廢。 《耐用年限10年應改為5年，屬財產分類錯誤》			
27	DB7	學務處軍訓室暨校安中心	P89	7	小茶几	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
28	CD1	職發處實習就業輔導組	P92	4	電腦桌	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
29	CD2	職發處證照與競賽組	P93	2	公文櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			
30	RD1	研發處研究與產學合作組	P95	5~6	電動銀幕、液晶投影機	損壞無法使用，汰舊已採購新機且已使用7年多，是否同意報廢。請討論。《耐用年限8年/已使用近7年》			
				10~12	活動櫃、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。			



亞東技術學院104學年度各單位【財產、物品報廢減損】申請補充說明

【附件二】

順序	單位代碼	經管單位名稱	頁次	項次	財產名稱	說明	同意報廢	暫緩報廢(原因)
31	RD3	研發處產業技術研發中心	P96	7~11	活動櫃、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
32	RD4	研發處創新育成及技轉中心	P97	1~2	數位相機	已故障，維修不符成本且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
			P98~P99	37~49	公文櫃、高級網椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
33	LI	圖書資訊處	P100	6	16CH數位錄放影機	已損壞不堪使用，維修不符成本且已使用4年多，是否同意報廢。請討論。《耐用年限5年/已使用4年5個月》		
				7	講台	金額未達1萬元，且已使用8年多，故申請報廢解除列管。 《耐用年限12年/已使用8年4個月》		
			P101	9~11	公文櫃、事務機桌等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
34	LI1	圖書處圖書館	P102	10~12	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
35	LI3	圖書處-網路技術組	P104	8~11	不斷電系統	已損壞不堪用，維修不符成本且已使用8年以上。 《耐用年限10年應改為4年，屬財產分類錯誤》		
				28	分離式冷氣機室外機	因使用頻繁故障率高，維修不符成本，是否同意報廢？請討論。 《耐用年限5年/已使用近4年》		
			P106	29	分離式冷氣機	因使用頻繁故障率高，維修不符成本，是否同意報廢？請討論。 《耐用年限5年/已使用近5年》		
				34~37	工業用電扇、公文櫃等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
36	DI1	秘書室文書組	P109	3~4	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
37	DL	人事室	P111	4	印卡機	設備已使用6年多，經常故障無法修復，並已汰換新機使用，故申請報廢，是否同意報廢？請討論。 《耐用年限8年/已使用6年1個月》		
				5	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
38	DM	會計室	P112	1	傳真機	已損壞，修復不符成本且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
				2	電漿奈米殺菌活氧機	已損壞無法修復，不堪使用，且已使用9年多。 《耐用年限12年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
39	DC1	總務處事務組	P117~P120	60~100	對講子機、收音機、電鍋、會議桌、活動櫃、公文櫃、辦公椅、伸縮圍欄、課桌椅等	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
40	DC2	總務處保管組	P121	7	活動櫃	金額未滿2千元，申請報廢解除列管。		
41	DC3	總務處出納組	P122	3	不斷電系統	已損壞無法使用，是否同意報廢？請討論。 《耐用年限4年/已使用3年8個月》		
42	EV	環保暨安全衛生中心	P123	4	數位相機	損壞無法正常使用，維修成本過高且已使用7年多。 《耐用年限8年應改為5年，屬財產分類錯誤》		
			P126	36~37	強氧殺菌除臭機	已使用11年多，殺菌除臭效果不佳，已汰換新機，故申請報廢。 《耐用年限12年應改為5年，屬財產分類錯誤》		